**货物和服务项目**

**询价文件**

**询价项目名称： 日间化疗流程改造项目**

**招 标 人： 三明市第一医院**

**日 期：　 2025年5月**

**目 录**

第一章 询价公告

第二章 报价书

**第一章 询价公告**

三明市第一医院就日间化疗流程改造项目进行公开询价，欢迎国内具有资质条件的供应商前来参加报价。

1. 项目名称：日间化疗流程改造项目
2. 项目内容及要求：

根据国家有关政策、标准和医院实际业务需求，医院需增加工作流：医生开立门诊化疗医嘱，医嘱信息流转到门诊静配中心系统，静配中心发药后与门急诊输液室对接，输液室进行手腕带和输液巡视执行单打印、输液、用药PDA扫码闭环；并能够实现输液、用药（应急处理、抢救等）、耗材（注射器、输液器、输液港针等）、PICC/PORT维护、抢救等收费操作。

（一）门急诊输液管理

1.门急诊输液管理

患者管理：通过读卡或扫码快速识别患者身份，获取患者基本信息，记录患者输液、注射等业务情况，按卡片和列表两种模式显示患者信息；具备患者身份识别功能，支持通过身份证、就诊卡、医保卡等快速获取患者基本信息；具备患者分类管理功能，患者类别包括已签到、待穿刺|治疗、输液|治疗中、输液|治疗结束，支持按类别统计患者人数；具备患者卡片管理功能，卡片信息包括姓名、性别、年龄、出生日期、卡号、输液就诊编码、类别、挂号时间、开始时间、结束时间；具备患者列表管理功能，列表信息包括：姓名、性别、年龄、出生日期、卡号、输液就诊编码、类别、挂号时间、开始时间、结束时间。

座位管理：维护输液室座位信息，为输液患者分配座位，按卡片和列表两种模式显示座位信息；具备输液室基础参数设置功能，包括输液室新增及维护设置、座位设置、人员设置、工作台设置、收费项目设置、皮试药品除外设置；具备座位卡管理功能，支持列表、卡片两种座位卡管理模式；具备患者排座功能，为输液患者分配座位，并打印座位卡，可以按总座、已座、余座过滤座位信息；具备换座功能，为已经安排座位的患者更换座位或取消排座。

输液记录/处方查询：查看患者的基本信息、挂号信息及收费信息，核对输液处方详情，查对无误后打印输液单据，按照输液处方执行医嘱；支持与医院信息系统对接，获取患者基本信息、挂号信息及收费信息；支持与门诊医生站系统、药房系统对接，获取患者处方详细信息，包括处方药品的成组标志、医嘱内容、用法、频次、滴速、天数、总量、执行总数、嘱托、处方号、开方日期、开方科室、开方医生、药房、诊断；具备输液单据打印功能，可以打印输液瓶贴、患者凭证、腕带；具备输液计划拆分功能，可以按照处方天数、频次自动拆分生成输液计划；具备药品核对执行功能，记录处方药品的核对过程；具备医嘱信息联动管理功能，在药品核对执行时，关联的注射费、材料费也自动同步核对执行；具备时间轴展示功能，通过时间轴形式，展示药品执行记录；具备瓶贴顺序调整功能，可以通过拖拽操作，便捷调整瓶贴的打印顺序。

皮试管理:记录患者皮试过程，管理皮试患者列表，记录皮试结果；具备患者皮试进程管理功能，提供待皮试、皮试中、皮试结束、皮试已审核患者列表，统计当前待皮试、皮试中、皮试结束、皮试已审核患者人次；具备患者卡片和列表管理功能，卡片和列表展示的信息包括姓名、性别、年龄、电话、皮试费收取状态、出生日期、皮试名称、挂号科室、开方时间、开方医生、历史信息、联动项目；

具备皮试限制功能，在皮试结果未出或者不符合要求时，限制执行输液医嘱；具备皮试结果提示功能，录入皮试的阴性、阳性结果后，在对应皮试药信息界面显示皮试结果标识，在患者信息栏界面显示对应皮试信息，用颜色区分皮试结果，阴性显示绿色，阳性显示红色；具备皮试记录时间轴展示功能。通过时间轴展示皮试过程，显示皮试每个环节所耗时间及操作人信息。

费用管理：为输液患者补录费用，打印对应的费用清单；具备收费模板维护功能，一个模板可绑定多个收费项目；具备模板批量计费功能，选择模板批量添加收费项目；具备批量清空功能，选择未提交的收费项目后，可以批量清空；支持与医院收费系统对接，实现费用登记、退费申请功能。

门急诊输液室结算：支持与医院收费系统对接，护士在诊间补录与输液相关的耗材等收费项目，并进行诊间结算。

2.门急诊移动输液（PDA）

门急诊移动输液系统运行于便捷式移动终端设备，是桌面端系统功能的延伸，便于护士实时、实地记录输液治疗工作情况，提高工作效率。

座位卡管理:护士通过移动终端设备执行输液医嘱，管理输液座位，可以按输液状态查看座位卡；具备移动端座位卡管理功能，根据输液状态过滤显示座位卡，输液状态包括待输液、输液中、空座；具备排序模式切换功能，支持座位顺序、排座优先两种排序模式；具备输液区域切换功能，按照输液室的输液区，切换座位卡。

移动配液：护士通过移动终端设备记录输液过程，扫码核对、执行并记录相关信息，保障输液安全，提高护士工作效率；具备输液患者查看功能，查看信息包括座位号、排队号、卡号、姓名、性别、年龄、出生日期；具备患者列表查看功能，根据输液状态过滤显示患者列表，输液状态包括待输液、输液中、输液结束、未结束；具备日期查阅功能，按照日期查阅输液患者列表；具备扫码验证功能，扫描患者凭证验证患者身份，扫描输液贴验证药品，匹配校验通过后进入药品执行环节，校验失败时给出提示；具备输液药品查看功能，根据患者信息查看患者的输液药品列表；具备皮试药品执行记录功能，扫码核对、执行并记录皮试药品执行过程；具备肌注药品执行记录功能，扫码核对、执行并记录肌注药品执行过程；具备输液巡视功能，记录巡视过程，记录暂停输液、恢复输液的过程，记录拔针过程；具备换药功能，记录多组输液药品的换药处理过程；具备输液多通路管理功能，记录输液通路；具备桌面端同步功能，可以同步更新桌面端药品状态；具备工作台切换功能，在移动端切换输液室的工作台；具备执行记录查阅功能，在移动端查阅患者的输液执行记录。

移动皮试：在移动端记录皮试过程，扫码核对、执行并记录相关信息，保障输液安全，提高护士工作效率；具备皮试患者列表查看功能，包括姓名、性别、年龄、卡号、出生日期、用法、医嘱内容、数量、皮试状态；具备根据皮试状态过滤患者信息功能，皮试状态包括：待皮试、皮试中、皮试结束、已审核；具备扫码验证功能，扫描患者凭证，验证患者身份；具备药品验证功能，扫描输液贴验证药品信息，校验通过后进入药品执行流程，校验失败给出提示；具备皮试药品手工执行功能，记录皮试执行时间、编辑药品批号、设置结束提醒；具备皮试结果录入功能，在移动端录入皮试结果包括：阴性、弱阳性、阳性、强阳性；具备皮试审核双签功能，由两名护士审核确认皮试结果后发布；具备皮试结果撤销功能，撤销已发布的皮试结果。

移动统计：在移动端查看统计数据，便于护士掌握今日任务量及代办任务量。具备今日执行任务量统计功能，包括穿刺次数、巡视次数、换药次数、拔针次数、皮试次数、采血次数；具备科室待办数据统计功能，包括待配人次、待输人次、皮试人次。

移动消息管理:具备消息管理功能，可以查看消息、处理消息，按照类型管理的消息，包括：皮试提醒、输液提醒、超时提醒。按照状态管理消息，包括未处理、已处理。

3.座椅预约

门急诊移动输液系统运行于便捷式移动终端设备，是桌面端系统功能的延伸，便于护士实时、实地记录输液治疗工作情况，提高工作效率。

4.生命体征

门急诊移动输液系统运行于便捷式移动终端设备，是桌面端系统功能的延伸，便于护士实时、实地记录输液治疗工作情况，提高工作效率。

（二）门急静配中心系统

1.门诊静配闭环：支持对接门诊输液室系统，对门诊患者的静配配液流程进行全流程闭环管理并以时间轴的形式进行展示，流程包括：处方审方、自动发药（打签）、排药冲配、贴签、打包装箱、配送签收等多个环节，可显示每个环节的操作时间点、操作人员；支持将静配流程状态实时同步给门诊输液室系统查看静配调配实时进度；支持查看日间化疗预约患者信息和治疗方案，打印相应的药品汇总单和明细。

系统平台必须包括但不限于以上内容要求。

三、被询价人的资格要求：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条、二十四条及本询价文件规定条件的供应商。

四、报价

1.1报价以人民币为结算货币。

1.2报价为包含税价、货物运送、人工等费用；

1.3被询价人应慎重合理确定利润，自主报价，不得盲目压价，低于成本恶性竞争。

1.4报价总金额到元为止。

1.5各报价单位可以根据情况选择合同包报价，所报总价为：预算数量×单价。

五、 报价书的递交
 报价书递交的截止时间（投标截止时间）：2025年5月19日17时30分，提交地点为三明市第一医院信息科（市图书馆A座18层软件运维室）；报价书要求密封包装并加盖单位公章，邮寄或当面递交。

 六、联系方式
 询价人：三明市第一医院

地址：三明市第一医院信息科（市图书馆A座18层软件运维室）

邮编：365001；电话：0598-5173950联系人：沈女士

1. 报价书需附上建设方案或系统功能详细说明，并且提供近两年内与其他单位签订的此类项目案例（合同或中标通知书，能够体现价格、项目名称、内容等）不少于两份作为参考，报价书及案例均提供一式两份。

**第二章 报 价 书**

致：

 根据贵方为 项目的询价函，本签字代表（全名、职务）正式授权并代表被询价人提交下述报价：

 据此函，签字代表宣布同意如下：

 1.所附询价文件中规定的应提供的货物（服务） 合同包报价总价为人民币 ，即 （中文表述）。

1.被询价人已详细审查全部询价文件，将自行承担因对全部询价文件理解不正确或误解而产生的相应后果。

 2.被询价人保证遵守询价文件的全部规定，被询价人所提交的材料中所含的信息均为真实、准确、完整，且不具有任何误导性。

 3、被询价人已经过现场踏勘，明确了解全部施工范围和施工内容，明确被询价人的全部权利和义务。

4. 与本询价有关的一切正式往来通讯请寄：

 地址： 邮编：

 电话： 传真：

 被询价人代表签字：

 被询价人（全称并加盖公章）：

日 期： 年 月 日