**货物和服务项目**

**询价文件**

**询价项目名称： 租用护理助手软件**

**招 标 人： 三明市第一医院**

**日 期：　 2025年3月**

**目 录**

第一章 询价公告

第二章 报价书

**第一章 询价公告**

三明市第一医院就租用护理助手软件进行公开询价，欢迎国内具有资质条件的供应商前来参加报价。

1. 项目名称：租用护理助手软件
2. 项目内容及要求：

**1、功能要求：**

（1）护理管理系统包括管理简报、人员管理、教学管理、跨院教学及质控管理模块；

（2）目标系统实现人员信息实时更改，后台数据实时刷新，包含院内护理人员个人动态档案。

（3）目标系统实现对教学数据全场景采集，并实时汇总及数据报表化呈现。

（4）目标系统实现质控管理数据采集移动化，质量检查表格实时自定义更改，数据表格化呈现；不良事件上报模块实现线上实时追踪整改。

（5）目标系统系统管理权限匹配院内护理部三级管理模式。

（6）目标系统需支持现场维护，方便护理部工作。

（7）目标系统在服务期间不能有额外的收费项目，比如我院护理人员数量、教培次数、题库数量增加，或目标系统有新功能上线时等，都不能额外收费，以期降低我院长期运营成本的同时，适应我院未来的发展，同时保证目标系统的技术上先进性使用。

**2.服务要求**

（1）提供护理助手软件平台服务一年。

三、被询价人的资格要求：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条、二十四条及本询价文件规定条件的供应商。

四、报价

1.1报价以人民币为结算货币。

1.2报价为包含税价、货物运送、人工等费用；

1.3被询价人应慎重合理确定利润，自主报价，不得盲目压价，低于成本恶性竞争。

1.4报价总金额到元为止。

1.5各报价单位可以根据情况选择合同包报价，所报总价为：预算数量×单价。

五、 报价书的递交
 报价书递交的截止时间（投标截止时间）：2025年3月21日17时30分，提交地点为三明市第一医院信息科（市图书馆A座18层软件运维室）；报价书要求密封包装并加盖单位公章，邮寄或当面递交。

 六、联系方式
 询价人：三明市第一医院

地址：三明市第一医院信息科（市图书馆A座18层软件运维室）

邮编：365001；电话：0598-5173950 联系人：沈女士

1. 报价书需附上建设方案或系统功能详细说明，并且提供近两年内与其他单位签订的此类项目案例（合同或中标通知书，能够体现价格、项目名称、内容等）不少于两份作为参考，报价书及案例均提供一式两份。

**第二章 报 价 书**

致：

 根据贵方为 项目的询价函，本签字代表（全名、职务）正式授权并代表被询价人提交下述报价：

 据此函，签字代表宣布同意如下：

 1.所附询价文件中规定的应提供的货物（服务） 合同包报价总价为人民币 ，即 （中文表述）。

1.被询价人已详细审查全部询价文件，将自行承担因对全部询价文件理解不正确或误解而产生的相应后果。

 2.被询价人保证遵守询价文件的全部规定，被询价人所提交的材料中所含的信息均为真实、准确、完整，且不具有任何误导性。

 3、被询价人已经过现场踏勘，明确了解全部施工范围和施工内容，明确被询价人的全部权利和义务。

4. 与本询价有关的一切正式往来通讯请寄：

 地址： 邮编：

 电话： 传真：

 被询价人代表签字：

 被询价人（全称并加盖公章）：

日 期： 年 月 日